



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine fachlich wie menschlich überzeugende Persönlichkeit als

Mitarbeiter in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

unbefristet, in Teilzeit (25 Stunden)

IHRE Aufgaben im Bürgermeister- / Presseamt:

- Sie sind verantwortlich für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Gemeinde, Veranstaltungen, Ortstermine und deren redaktionelle und mediale Aufbereitung. Und greifen aktuelle Themen aus den Fachabteilungen auf
- Sie sind verantwortlich für die redaktionelle Gestaltung des amtlichen Mitteilungsblattes (Berichte, Fotos, etc.)
- Sie sind verantwortlich für die Pflege unserer Homepage plus Social-Media-Kanäle
- Sie recherchieren zu Interviews und verfassen Grußworte
- Sie protokollieren Gemeinderatssitzungen einmal im Monat
- Sie steuern das Sekretariat Erster Bürgermeister in Vertretung

IHR Anforderungsprofil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Bereich Medien bzw. Kommunikation und/oder Journalismus
- Eine mehrjährige, praxiserprobte Berufserfahrung in diesen Ressorts
- Ein ausgeprägtes Verständnis für Wirtschaft, Gesellschaft und Politik
- Sehr gute Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit. Stilsicherheit.
- Ein gutes Gespür für aktuelle Themen
- Zeitliche Flexibilität

DAS können Sie von uns erwarten:

- Ein anspruchsvolles und eigenverantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Alle Möglichkeiten, sich aktiv und kreativ einzubringen
- Gleitende Arbeitszeit
- Ein kreatives, offenes, modernes und engagiertes Umfeld
- Einen sicheren Arbeitsplatz im Öffentlichen Dienst
- Eine leistungsgerechte Vergütung im TVöD mit den im öffentlichen Dienst üblichen Zulagen
- Eine attraktive Jahressonderzahlung
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsmanagement inkl. IGB-Gesundheitscard
- Getränke GRATIS, montags einen frischen Obstkorb, mittwochs Kuchen und im Sommer einen Eiswagen auf dem Rathausplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis **30.04.2024** an die:

**Gemeinde Memmelsdorf
Bewerbung Pressestelle
Rathausplatz 1
96117 Memmelsdorf**

Oder als PDF-Mail an: **bewerbung@memmelsdorf.de**

Für alle Fragen steht Ihnen der **Erste Bürgermeister Gerd Schneider** gerne zur Verfügung: Mobil 0171 97 97 291

Mail: schneider@memmelsdorf.de



Gemeinde Memmelsdorf | Rathausplatz 1 | 96117 Memmelsdorf